

среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановлением Правительства Свердловской области от 01.04.2021 г. № 182-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2013 г. № 1669-ПП»;

- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 177 (далее по тексту – образовательной организации).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора и зачисления обучающихся в классы профильного обучения образовательная организация.

2. Случаи организации индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в образовательной организации в следующих случаях:

- прием в класс (классы) образовательной организации с углубленным изучением отдельных учебных предметов профильного обучения для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования;

- перевод в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов профильного обучения в образовательной организации;

- создание образовательной организацией класса (классов) профильного обучения и (или) реализации программ профильного обучения в рамках класса.

2.2. Профили обучения самостоятельно формируются образовательной организацией в соответствии с его возможностями и образовательными запросами обучающихся их родителей (законных представителей). Класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильные классы открываются при условии:

- наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- наличия программно-методического обеспечения;

- наличия подготовленных педагогических кадров;

- наличия социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2.3. Комплектование класса (классов) профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2.4. В целях заблаговременного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация направляет ежегодно не позднее 1 января в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга информацию о перечне функционирующих (планируемых к открытию) класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классов профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для обучения (с указанием класса (классов) углубленного (профильного) обучения) в следующем учебном году.

2.5. В случае возникновения конфликта интересов или личной заинтересованности сотрудника образовательной организации при осуществлении индивидуального отбора обучающихся работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора образовательной организации. Директор образовательной организации

обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов в порядке, установленном законодательством.

3. Организация индивидуального отбора обучающихся

3.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно на основании приказа руководителя образовательной организации.

3.2. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приёма обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3.4. Информирование об осуществлении индивидуального отбора обучающихся осуществляется на родительских собраниях, информационных стендах образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

3.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в рамках класса осуществляется с 10 класса.

3.6. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательной организацией ежегодно из числа педагогических, руководящих и иных работников создаются приёмная, предметные и конфликтная комиссии. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссий утверждается приказом руководителя образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет в срок не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.7. Приёмная комиссия создаётся для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий.

Приёмная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся путём рассмотрения протоколов предметных комиссий и оформления протокола приёмной комиссии.

3.8. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приёмной комиссии образовательной организацией обеспечивается участие в ее работе представителей

учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления данной образовательной организации.

3.9. В состав предметных комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.10. Индивидуальный отбор осуществляется:

3.10.1. Для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов – путём проведения предметными комиссиями тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам с использованием контрольно-измерительных материалов (далее по тексту – КИМ).

Спецификации и демоверсии КИМ публикуются на официальном сайте образовательной организации не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора.

При проведении индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов записи в черновиках не рассматриваются и не оцениваются.

Во время проведения индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов участникам запрещается использовать мобильные телефоны, иные средства связи, справочные материалы, кроме разрешённых и находящихся в тексте КИМ. Обучающиеся, использующие во время проведения индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов мобильные телефоны, иные средства связи, хранения и передачи информации, справочные материалы (кроме разрешённых), удаляются из аудитории, их работа аннулируется.

3.10.2. Для зачисления в класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения – путём анализа предметными комиссиями результатов прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

При анализе результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам формируется рейтинг индивидуального отбора на основании суммарного балла в единой 100-балльной системе исчисления с учётом преимущественного права зачисления в класс профильного обучения.

Первые позиции рейтинга занимают участники индивидуального отбора, предоставившие документальное подтверждение достижений, определённых п. 3.16 настоящего Положения. В случае, когда количество участников, обладающих преимущественным правом, превышает количество открытых мест в классе соответствующего профиля, а также при наличии у всех категорий участников равных результатов индивидуального отбора, их рейтингование осуществляется по среднему баллу аттестата, исчисляемому как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

№ п / п	Номер поданног о заявления на индивиду альный отбор	Первич ный балл экзамена по «назва ние первог о профил ьного предме та»	Балл экзамена в 100- балльн ой систем е исчисл ения по «назва ние первог о профил ьного предме та»	Первич ный балл экзамена по «назва ние второг о профил ьного предме та»	Балл экзамена в 100- балльн ой систем е исчисл ения по «назва ние второг о профил ьного предме та»	Средн ий балл аттеста та об основн ом образо вании в 100- балльн ой систем е исчисл ения	Средн ий балл аттеста та об основн ом образо вании	Средн ий балл аттеста та об основн ом образо вании	Сумма рный балл в едино й 100- балльн ой систем е исчисл ения	Преиму шествен ное право в соответств ии с п. 3.16 настоящег о Положения	Рейтин говый номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Методика расчёта суммарного балла в единой 100-балльной системе исчисления:
 $\text{№ 9} = \text{№ 4} + \text{№ 6}$.

Балл экзамена в 100-балльной системе исчисления по первому профильному предмету № 4 = первичный балл экзамена по первому профильному предмету / максимальный балл экзамена по первому профильному предмету * 100 %.

Балл экзамена в 100-балльной системе исчисления по второму профильному предмету № 6 = первичный балл экзамена по второму профильному предмету / максимальный балл экзамена по второму профильному предмету * 100 %.

Средний балл аттестата об основном общем образовании в 100-балльной системе исчисления № 8 = средний балл аттестата об основном общем образовании / 5 * 100 %

При анализе результатов государственной итоговой аттестации профильными учебными предметами считаются следующие:

Профиль класса или профильная программа	Первый профильный предмет	Второй профильный предмет *
Гуманитарный	русский язык	английский язык или обществознание или история или литература
Технологический	математика	физика или информатика
Социально-экономический	математика	обществознание или информатика
Естественнонаучный	математика	химия или биология

* Примечание: при возможности выбора второго профильного предмета решение о выборе принимается заявителем самостоятельно

3.11. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются в виде рейтинга по мере убывания сумм набранных баллов и фиксируются (оформляются) протоколами предметных комиссий.

3.12. О решении, принятом предметными комиссиями, образовательная организация информирует заявителя индивидуально в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протоколов предметными комиссиями по соответствующему предмету или профилю.

3.13. Уведомление, содержащее информацию о количестве баллов, полученных обучающимися по итогам индивидуального отбора по каждому предмету, подписывается председателем предметной комиссии по соответствующему предмету или профилю.

Информирование заявителя осуществляется способом, указанным им в заявлении об участии в индивидуальном отборе.

3.14. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном документами образовательной организации.

3.15. Приёмная комиссия рассматривает протоколы заседаний предметных комиссий по каждому предмету и принимает решение рекомендовать ребёнка к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов или в профильный класс и (или) на программы профильного обучения в рамках класса либо отказать в зачислении в такие классы (программы профильного обучения).

3.16. Преимущественным правом зачисления в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углублённо, или предметам профильного обучения;

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

3.17. Итоговые результаты индивидуального отбора оформляются протоколом заседания приёмной комиссии в течение не менее двух рабочих дней после дня ознакомления заявителей с результатами индивидуального отбора по каждому предмету или профилю.

3.18. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.19. Решение приёмной комиссии в уведомлении может быть сформулировано одним из ниже перечисленных вариантов:

- «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов» или «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в профильный класс»;

- «(Ф.И.О. обучающегося) отказано в зачислении в класс с углублённым изучением отдельных предметов» или «(Ф.И.О. обучающегося) отказано в зачислении в профильный класс».

3.20. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.21. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.22. При наличии свободных мест может быть предусмотрено проведение дополнительного отбора лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательной организацией сроки, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора обучающихся. Сроки проведения дополнительного индивидуального отбора устанавливаются распорядительным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте в сети Интернет не позднее 14 дней до даты начала проведения дополнительного индивидуального отбора.

3.23. За обучающимися классов с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углублённого изучения предметов (при их наличии) либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа образовательной организации.

3.24. Отказ обучающимся образовательной организации по результатам индивидуального отбора в приёме в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов не является основанием для их отчисления из образовательной организации.

3.25. Основаниями для отказа по результатам индивидуального отбора в приёме в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов для обучающихся других образовательных организаций, в класс (классы) профильного обучения являются:

- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- получение рейтингового балла, не позволяющего попасть в квоту (с учётом муниципального задания), установленную для приёма (перевода) обучающихся.

3.26. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Чкаловского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

3.27. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в образовательной организации.

3.28. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учётом государственного или муниципального задания), установленной для приёма (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, форме заявления на участие в индивидуальном отборе, форме апелляции (письменном заявлении о несогласии с результатами индивидуального отбора), месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет и информационные стенды образовательной организации, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

3.29. Сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе, проведении индивидуального отбора, принятия решений и зачисления по итогам индивидуального отбора представлены в таблице:

Сроки	Классы с углублённым изучением отдельных предметов (5-9 классы)	Классы профильного обучения и (или) программы профильного обучения в рамках класса
Сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательной организации	Не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора	Не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора
Сроки окончания подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе	Не позднее 31 мая текущего года *	Не позднее 30 июня текущего года *
Сроки проведения индивидуального отбора и принятия решений по итогам индивидуального отбора	10 рабочих дней со дня начала проведения индивидуального отбора *	10 рабочих дней со дня начала проведения индивидуального отбора *
Срок подачи заявления о зачислении по итогам индивидуального отбор	Не позднее 1 августа текущего года	Не позднее 1 августа текущего год
Сроки зачисления по результатам индивидуального отбора	Не позднее 10 дней до начала учебного года	Не позднее 10 дней до начала учебного года
* Даты подачи заявлений об участии в индивидуальном отборе и проведении индивидуального отбора устанавливаются локальными актами образовательной организации и размещаются на стендах и официальном сайте в сети Интернет не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора		

4. Подача документов для участия в индивидуальном отборе.

4.1. Основанием для участия в индивидуальном отборе является личное обращение заявителя (родителя (законного представителя) обучающегося) в приёмную комиссию образовательной организации, созданную для осуществления индивидуального отбора обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных предметов, классы

профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в рамках класса, с документами, указанными в пунктах 4.5 - 4.9 настоящего Положения.

4.2. В случае обращения заявителя в образовательную организацию специалист, ответственный за приём документов, выполняет следующие действия:

- проверяет комплектность представленных документов;
- принимает и регистрирует заявление об участии в индивидуальном отборе в журнале регистрации заявлений на индивидуальный отбор;
- в случае отсутствия оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, делает и заверяет копии представленных документов;
- информирует заявителя о месте размещения информации дате проведения индивидуального отбора;
- выдаёт заявителю расписку в приёме документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за приём документов;
- принимает апелляции (при их наличии) в форме письменных заявлений, регистрирует их в журнале регистрации апелляций.

4.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для участия в индивидуальном отборе, составляют следующие факты:

- заявитель обратился в образовательную организацию в сроки, отличные от сроков приема заявлений, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей индивидуальный отбор;
- заявитель обратился в образовательную организацию в неприёмное время;
- лицо, обратившиеся в образовательную организацию, не является родителем (законным представителем) обучающегося;
- заявление подано лицом, не уполномоченным на его подачу (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- представленные документы содержат не заверенные уполномоченным на заверение документов лицом исправления и (или) приписки;
- заявитель представил нечитаемые документы либо документы с повреждениями, помарками, подчистками, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документов;
- заявитель не предоставил или предоставил не в полном объёме документы, перечисленные в пунктах 4.5 - 4.9 настоящего Положения;
- ранее зарегистрировано заявление о зачислении в образовательную организацию того же ребёнка.

4.4. В случае наличия оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 4.3, специалист учреждения, ответственный за приём документов, разъясняет заявителю, по каким основаниям ему отказано в приёме документов, оформляет уведомление об отказе в приёме документов, распечатывает его в двух экземплярах, заполняет данные о заявителе и ребёнке, дате обращения и наименовании Учреждения, в которое направляется заявление об участии в индивидуальном отборе, указывает основание для отказа в приёме документов, наименование своей должности, фамилию и инициалы, предлагает заявителю ознакомиться с причиной отказа в приёме документов, расписаться в уведомлении с указанием даты его вручения. Один экземпляр уведомления выдаётся гражданину, второй остаётся в Учреждении.

4.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.6. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- обстоятельства, указанные в пункте 22 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

4.7. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

4.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ – аттестат об основном общем образовании.

4.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

5. Внесение изменений в Положение

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.3. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения педагогического совета гимназии с последующим утверждением приказом директора.