

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 9
от 26.03.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ гимназии № 177
/ Т.Н. Самойленко
приказ № 140-о от 31.03.2026

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
протокол № 4
от 17.03.2026

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 4
от 16.03.2026

Положение
о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо
переводе в МАОУ гимназия № 177 для получения основного и среднего
общего образования с углубленным изучением отдельных предметов
или для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ гимназия № 177 для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – Положение) принято в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 г. № 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 177 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора и зачисления обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения Учреждения.

2. Условия и случаи организации индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в Учреждении в следующих случаях:

- приём в Учреждение для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения;

- перевод в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения в Учреждении;

- создание Учреждением класса (классов) с углублённым изучением отдельных учебных предметов;

- создание Учреждением класса (классов) профильного обучения и (или) реализации программ профильного обучения в рамках класса.

2.2. Профили обучения самостоятельно формируются Учреждением в соответствии с его возможностями и образовательными запросами обучающихся их родителей (законных представителей). Класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильные классы открываются при условии:

- наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательного процесса;

- наличия программно-методического обеспечения;

- наличия подготовленных педагогических кадров;

- наличия социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2.3. Комплектование классов с углублённым изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2.4. В целях заблаговременного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация направляет ежегодно не позднее 1 января в орган местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, осуществляющей управление в сфере образования, где расположено Учреждение, информацию о перечне функционирующих (планируемых к открытию) класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классов профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для обучения (с указанием класса (классов) углубленного (профильного) обучения) в следующем учебном году.

2.5. В случае возникновения конфликта интересов или личной заинтересованности сотрудника Учреждения при осуществлении индивидуального отбора обучающихся работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора Учреждения. Директор Учреждения обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов в порядке, установленном законодательством.

3. Организация индивидуального отбора обучающихся

3.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Учреждением самостоятельно на основании приказа директора Учреждения.

3.2. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приёма обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создаёт условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3.4. Информирование об осуществлении индивидуального отбора обучающихся осуществляется на родительских собраниях, информационных стендах Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

3.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с 7 класса.

Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в рамках класса осуществляется с 10 класса.

3.6. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся Учреждением ежегодно из числа педагогических, руководящих и иных работников создаются приёмная, предметные и конфликтная комиссии. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссий утверждается приказом директора Учреждения с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в срок не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.7. Приёмная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, которые реализуются Учреждением, организации деятельности предметных комиссий.

Приёмная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся путём рассмотрения протоколов предметных комиссий и оформления протокола приёмной комиссии.

3.8. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной комиссии Учреждением обеспечивается участие в ее работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления Учреждения.

3.9. В состав предметных комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

3.10. Индивидуальный отбор осуществляется:

3.10.1. Для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов – путём проведения предметными комиссиями тестирования (собеседования) по отдельным учебным предметам с использованием контрольно-измерительных материалов (далее по тексту – КИМ).

Спецификации и демоверсии КИМ публикуются на официальном сайте Учреждения не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора.

При проведении индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов записи в черновиках не рассматриваются и не оцениваются.

Во время проведения индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов участникам запрещается использовать мобильные телефоны, иные средства связи, справочные материалы, кроме разрешённых и находящихся в тексте КИМ. Обучающиеся, использующие во время проведения индивидуального отбора для зачисления в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов мобильные телефоны, иные средства связи, хранения и передачи информации, справочные материалы (кроме разрешённых), удаляются из аудитории, их работа аннулируется.

3.10.2. Для зачисления в класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения – путём анализа предметными комиссиями результатов прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

При анализе результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам формируется рейтинг индивидуального отбора на основании балла или суммарного балла в единой 100-балльной системе исчисления с учётом преимущественного права зачисления в класс профильного обучения.

Первые позиции рейтинга занимают участники индивидуального отбора, предоставившие документальное подтверждение достижений, определённых п. 3.16.1. и 3.16.2. настоящего Положения. В случае, когда количество участников, обладающих преимущественным правом, превышает количество открытых мест в классе соответствующего профиля, а также при наличии у всех категорий участников равных результатов индивидуального отбора, их рейтингование осуществляется по среднему баллу аттестата, исчисляемому как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

Методика расчета формирования рейтинга индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения и (или) на программы профильного обучения утверждается приказом директора Учреждения в срок не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.11. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются в виде рейтинга по мере убывания сумм набранных баллов и фиксируются (оформляются) протоколами предметных комиссий.

3.12. О решении, принятом предметными комиссиями, Учреждение информирует заявителя индивидуально в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протоколов предметными комиссиями по соответствующему предмету или профилю.

3.13. Уведомление, содержащее информацию о количестве баллов, полученных обучающимися по итогам индивидуального отбора по каждому предмету, подписывается председателем предметной комиссии по соответствующему предмету или профилю.

Информирование заявителя осуществляется способом, указанном им в заявлении об участии в индивидуальном отборе.

3.14. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Учреждении, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном документами Учреждения.

Форма письменного заявления в конфликтную комиссию о несогласии с результатами индивидуального отбора утверждается приказом директора Учреждения в срок не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.15. Приёмная комиссия рассматривает протоколы заседаний предметных комиссий по каждому предмету и принимает решение рекомендовать ребёнка к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов или в профильный класс и (или) на программы профильного обучения в рамках класса либо отказать в зачислении в такие классы (программы профильного обучения).

3.16.1. Преимущественным правом зачисления в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включённых в перечень олимпиад школьников и их уровней на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углублённо, или предметам профильного обучения;
- обучающиеся, принимаемые в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимавших (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» в рамках квоты не более 10 % от числа мест, установленных для приёма в соответствующий класс.

3.16.2. К рассмотрению в качестве преимущественного права при зачислении в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения принимаются:

- результаты муниципального, регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников со статусом победителя или призёра;
- результаты иных олимпиад муниципального, регионального, федерального (всероссийского), международного уровней, включённых в перечень олимпиад школьников и их уровней на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проводимых в очном (при отсутствии очного формата – заочного) формате, по предметам, соответствующим профилю, выбранному для участия в индивидуальном отборе, со статусом победителя или призёра.

3.16.3. Документы, подтверждающие преимущественное право, предоставляются в момент подачи заявления (не позднее даты окончания приёма заявлений) в электронном виде на электронную почту приёмной комиссии и/или через форму, опубликованную на сайте Учреждения, или в период проведения индивидуального отбора.

3.17. Итоговые результаты индивидуального отбора оформляются протоколом заседания приёмной комиссии в течение не менее двух рабочих дней после дня ознакомления заявителей с результатами индивидуального отбора по каждому предмету или профилю.

3.18. О решении, принятом приёмной комиссией, Учреждение информирует заявителей через официальный сайт в сети Интернет, а также в письменном виде путём направления скан-копии уведомления, подписанного председателем и членами приёмной комиссии, на электронную почту заявителя.

3.19. Решение приёмной комиссии в уведомлении может быть сформулировано одним из ниже перечисленных вариантов:

- «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов» или «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в профильный класс»;
- «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов при наличии свободных мест» или «(Ф.И.О. обучающегося) рекомендован к зачислению в профильный класс при наличии свободных мест»;
- «(Ф.И.О. обучающегося) не рекомендован к зачислению в класс с углублённым изучением отдельных предметов» или «(Ф.И.О. обучающегося) не рекомендован к зачислению в профильный класс».

3.20. При наличии свободных мест может быть предусмотрено проведение дополнительного отбора лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки, в пределах общего срока проведения

индивидуального отбора обучающихся. Сроки проведения дополнительного индивидуального отбора устанавливаются распорядительным актом Учреждения с обязательным размещением данной информации на официальном сайте в сети Интернет не позднее 14 дней до даты начала проведения дополнительного индивидуального отбора.

3.21. За обучающимися классов с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углублённого изучения предметов (при их наличии) либо классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа Учреждения.

3.22. Отказ обучающимся Учреждения по результатам индивидуального отбора в приёме в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования не является основанием для их отчисления из Учреждения.

3.23. Основаниями для отказа по результатам индивидуального отбора в приёме в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов для обучающихся других образовательных организаций, в класс (классы) профильного обучения являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- получение рейтингового балла, не позволяющего попасть в квоту (с учётом муниципального задания), установленную для приёма (перевода) обучающихся.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.24. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.25. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах Учреждения не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.26. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, представляют документы, установленные Положением о правилах и условиях приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ гимназия № 177, и зачисляются в Учреждение на основании решения приёмной комиссии, оформленного протоколом.

3.27. При поступлении в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в Учреждении.

3.28. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учётом государственного или муниципального задания), установленной для приёма (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, форме заявления на участие в индивидуальном отборе, форме апелляции (письменном заявлении о несогласии с результатами индивидуального отбора),

месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением, в том числе через официальный сайт в сети Интернет и информационные стенды Учреждения, не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

3.29. Сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе, проведении индивидуального отбора, принятия решений и зачисления по итогам индивидуального отбора представлены в таблице:

Сроки	Классы с углублённым изучением отдельных предметов (5-9 классы)	Классы профильного обучения и (или) программы профильного обучения в рамках класса
Сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе на имя руководителя Учреждения	Не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора	Не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора
Сроки окончания подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе	Не позднее 31 мая текущего года *	Не позднее 30 июня текущего года *
Сроки проведения индивидуального отбора и принятия решений по итогам индивидуального отбора	10 рабочих дней со дня начала проведения индивидуального отбора *	10 рабочих дней со дня начала проведения индивидуального отбора *
Срок подачи заявления о зачислении по итогам индивидуального отбора	Не позднее 1 августа текущего года	Не позднее 1 августа текущего года
Сроки зачисления по результатам индивидуального отбора	Не позднее 10 дней до начала учебного года	Не позднее 10 дней до начала учебного года
* Даты подачи заявлений об участии в индивидуальном отборе и проведении индивидуального отбора устанавливаются локальными актами образовательной организации и размещаются на стендах и официальном сайте в сети Интернет не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора		

4. Подача документов для участия в индивидуальном отборе.

4.1. Основанием для участия в индивидуальном отборе является направление заявления родителем (законным представителем) обучающегося на электронную почту приёмной комиссии Учреждения, созданной для осуществления индивидуального отбора обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных предметов, классы профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в рамках класса, или через информационные системы Учреждения, с документами, указанными в разделе 5 настоящего Положения, в сроки, определённые приказом об организации индивидуального отбора в конкретном учебном году.

Форма заявления для участия в индивидуальном отборе утверждается приказом директора Учреждения в срок не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

4.2. В случае обращения заявителя в Учреждение специалист, ответственный за приём документов, выполняет следующие действия:

- проверяет комплектность представленных документов;
- принимает и регистрирует заявление об участии в индивидуальном отборе в журнале регистрации заявлений на индивидуальный отбор;
- в случае отсутствия оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, делает и заверяет копии представленных документов;
- информирует заявителя о месте размещения информации о дате проведения индивидуального отбора;
- направляет заявителю уведомление о приёме документов в электронной форме;
- принимает апелляции (при их наличии) в форме письменных заявлений, регистрирует их в журнале регистрации апелляций.

4.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для участия в индивидуальном отборе, составляют следующие факты:

- заявитель обратился в Учреждение в сроки, отличные от сроков приема заявлений, установленных локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей индивидуальный отбор;
- заявитель обратился в Учреждение в неприёмное время;
- лицо, обратившиеся в Учреждение, не является родителем (законным представителем) обучающегося;
- заявление подано лицом, не уполномоченным на его подачу (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- представленные документы содержат не заверенные уполномоченным на заверение документов лицом исправления и (или) приписки;
- заявитель представил нечитаемые документы либо документы с повреждениями, помарками, подчистками, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документов;
- заявитель не предоставил или предоставил не в полном объёме документы, перечисленные в разделе 5 настоящего Положения;
- ранее зарегистрировано заявление о зачислении в Учреждение того же ребёнка.

4.4. В случае наличия оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 4.3., специалист Учреждения, ответственный за приём документов, разъясняет заявителю, по каким основаниям ему отказано в приёме документов, оформляет уведомление об отказе в приёме документов, распечатывает его в двух экземплярах, заполняет данные о заявителе и ребёнке, дате обращения и наименовании Учреждения, в которое направляется заявление об участии в индивидуальном отборе, указывает основание для отказа в приёме документов, наименование своей должности, фамилию и инициалы, предлагает заявителю ознакомиться с причиной отказа в приёме документов, расписаться в уведомлении с указанием даты его вручения. Один экземпляр уведомления выдаётся гражданину, второй остаётся в Учреждении.

4.5. Заявление на участие в отборе в классы профильного обучения и (или) на программы профильного обучения в рамках класса на уровне среднего общего образования аннулируется в случае непредоставления заверенной копии аттестата и выписки о результатах государственной итоговой аттестации (ОГЭ) в сроки, определённые приказом об организации индивидуального отбора в конкретном учебном году.

5. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

5.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

5.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- обстоятельства, указанные в пунктах 3.16.1., 3.16.2. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

5.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

5.4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат об основном общем образовании).

5.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.6. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Учреждении на время обучения обучающегося.

6. Внесение изменений в Положение

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

6.3. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения педагогического совета гимназии с последующим утверждением приказом директора.